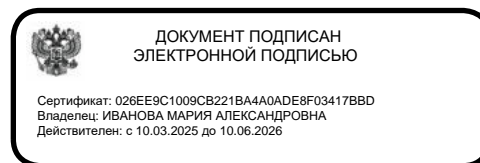


ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 28.08.2025

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 132  
от 29.08.2025



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМ, ПОРЯДКЕ  
И ПЕРИОДИЧНОСТИ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
муниципального образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр детского и юношеского творчества»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества».

1.2. Положение устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся (п.10.ч.3 ст.28 273-ФЗ, ч.2. ст. 30 273-ФЗ, ч.1 ст.58 273-ФЗ, ч.1 ст.30 273-ФЗ).

1.3. Данное Положение также устанавливает образец документа об окончании обучения по дополнительным общеразвивающим программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации (ч.15 ст.60 273-ФЗ) и образец справки об обучении или периоде обучения (ч.12 ст.60 273-ФЗ).

1.4. Текущий контроль результатов обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) дополнительной общеразвивающей программы, их практических умений и навыков.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и детей за результаты освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы в рамках учебного года, а также их перевода на следующий учебный год.

1.6. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью определения результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ и достижений обучающихся, по окончании полного курса обучения, для программ со сроком реализации 2 года и более. Для обучающихся в возрасте 5-10 лет итоговая аттестация не проводится.

1.7. Принципы аттестации:

- принцип объективности и независимости оценки;
- принцип целесообразности – процесс или результат аттестации:
  - а) должен быть востребован обучающимися и их родителями, иными образовательными системами;
  - б) способствовать повышению мотивации обучающихся к получению дополнительного образования;
  - в) способствовать повышению качества дополнительных образовательных услуг.

- принцип многовариативности – выбор форм методов аттестации с учетом дополнительных общеразвивающих программ, возрастных психолого-физиологических особенностей детей, специальных способностей;

- принцип созидательности – в процессе проведения аттестации приоритет отдается формам и методам, при которых обучающиеся могут максимально проявить способность творческого применения полученных знаний.

#### 1.8. Функции аттестации.

В образовательном процессе в целом и каждого объединения в частности аттестация выполняет целый ряд функций:

а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;

в) развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;

д) социально-психологическую, так как дает каждому ребенку возможность пережить "ситуацию успеха".

1.9. Оценка предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся в ходе проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется в следующих уровнях: высокий, средний, низкий.

Высокий уровень – программа освоена успешно (отличное освоение технологий, самостоятельность творчества). Средний – программа освоена в необходимой степени (овладение основными теоретическими знаниями и практическими навыками носит фрагментарный характер, проявляются элементы творчества). Низкий уровень – программа освоена не в полной мере (слабое владение теоретическими знаниями и практическими умениями). При низком уровне освоения программы возможно повторение курса.

### 2. Текущий контроль освоения программы

2.1. Текущий контроль освоения программы осуществляется педагогом после изучения отдельных тем (разделов). Периодичность его проведения определяется педагогом.

2.2. Текущий контроль проводится в следующих формах: выполнение творческой работы, самостоятельная работа репродуктивного характера, выставка, вопросник, тестирование, концерт, защита творческих работ и проектов, конференция, фестиваль, олимпиада, соревнование, турнир и т. д.

2.3. Форму текущего контроля выбирает педагог в соответствии с учебно-тематическим планированием, уровнем подготовки детей, содержанием учебного материала, используемых образовательных технологий и др.

2.4. Оценка результатов текущего контроля определяется в уровнях согласно пункту 1.9. данного Положения.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале учета работы детского объединения.

### 3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – полугодие, год.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

3.3. Форма проведения промежуточной аттестации отражаются в учебно-тематическом планировании. Итоговая аттестация проводится в следующих формах: выполнение творческой работы, самостоятельная работа репродуктивного характера, выставка, вопросник, тестирование, участие в концерте, защита творческих работ и проектов, творческий отчет для родителей по итогам полугодия, конференция, фестиваль,

олимпиада, соревнование, турнир, зачет, концертное прослушивание, конференция, полевая практика, олимпиада, конкурс, поход.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом дополнительного образования.

3.5. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются с учетом содержания дополнительных общеразвивающих программ.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в период с 15 по 30 декабря и с 15 по 30 апреля.

#### **4. Итоговая аттестация обучающихся**

4.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе с 15 апреля по 15 мая.

4.2. Формы проведения итоговой аттестации: итоговые занятия, зачет, тестирование, отчетный концерт, защита творческих работ и проектов, выставка, конференция, полевая практика, олимпиада, конкурс, поход, турнир и т.д.

4.3. Процесс аттестации организуется в очной форме – индивидуальной и коллективной, где обучающийся или коллектив проходят аттестационные испытания в присутствии аттестационной комиссии учреждения (либо на базе ЦДЮТ, либо на базе школы, ДК и пр.)

4.4. Также предусмотрена заочная форма итоговой аттестации – индивидуальная, где аттестация проводится аттестационной комиссией по факту творческих и образовательных результатов, обучающихся без его присутствия при представлении педагогом соответствующих документов.

4.5. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, в состав которой входят: директор учреждения, старшие методисты, курирующие отделы МОУ ДО «ЦДЮТ», методист. Председателем комиссии является директор Центра детского и юношеского творчества. Педагоги дополнительного образования не входят в состав комиссии.

4.6. К итоговым аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, в полном объеме освоившие дополнительную общеразвивающую программу, сроком реализации два года и более.

4.7. Вопрос о допуске каждого обучающегося к итоговым аттестационным испытаниям решается Педагогическим Советом на основе рекомендации педагога дополнительного образования.

4.8. Обучающиеся, допущенные к итоговым аттестационным испытаниям, должны представить аттестационной комиссии творческую работу и при необходимости ответить на вопросы билета и комиссии в объеме программы.

4.9. Творческая аттестационная работа учащегося остается в ЦДЮТ.

4.10. Обучающиеся, которые являются призерами областных, всероссийских и международных мероприятий, освобождаются от итоговой аттестации.

4.11. Не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации педагог должен в письменном виде представить администрации учреждения график и программу итоговой аттестации.

4.12. Общий график проведения итоговой аттестации утверждается приказом учреждения.

4.13. Ответственность за подготовку и проведение аттестационных испытаний возлагается на старших методистов и педагогов дополнительного образования.

#### **5. Оформление результатов итоговой аттестации**

5.1. В результате итоговой аттестации по окончании полного курса обучения учащийся получает документ, разработанный и утвержденный в учреждении (удостоверение или свидетельство). Приложение 2 и 3.

– **Свидетельство об окончании полного курса обучения выдается:**

а) обучающимся, которые занимались по программе д/о продолжительностью свыше 3 лет.

б) обучающимся творческих мастерских, студий, творческих лабораторий и других д/о, предусматривающих обучение после освоения базовой программы.

– **Удостоверение об окончании полного курса обучения получают учащиеся, освоившие программу продолжительностью 2 или 3 года.**

5.2. Перечисленные выше документы выдаются на основании протокола результатов и приказа директора учреждения. Приложение 1.

5.3. Бланки документов хранятся в Методическом кабинете. Каждый выданный документ регистрируется в специальном журнале.

5.4. В протоколе результатов указываются фамилии обучающихся, успешно освоивших дополнительную общеразвивающую программу (высокий уровень), освоивших в необходимой степени (средний уровень), а также не освоивших программу (низкий уровень).

5.5. Оценки итоговой аттестации заносятся в журнал конкретной учебной группы и творческие дневники обучающихся (при их наличии).

5.6. Результаты творческой деятельности учащихся могут быть отмечены грамотами, дипломами, похвальными листами (на основании ходатайства педагога о награждении обучающихся или коллектива).

## **6. Оформление результатов промежуточной аттестации**

6.1. По окончании обучения по дополнительным общеразвивающим программам сроком реализации один год, а также по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся 5-10 лет, не предусмотрено проведение итоговой аттестации, следовательно, и выдача удостоверений.

6.2. В данном случае проводится только промежуточная аттестация, по итогам которой, по желанию обучающихся и их родителей, выдаются информационные листки «Выпускнику Центра детского и юношеского творчества» без регистрации. Приложение 4.

## **7. Справка об обучении или периоде обучения**

7.1. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, по той или иной причине освоившим только часть дополнительной общеразвивающей программы, в трехдневный срок после отчисления, выдается по требованию справка установленного образца об обучении в МОУ ДО «ЦДЮТ». Приложение 5.

**ПРОТОКОЛ**  
**результатов итоговой аттестации учащихся д/о**

\_\_\_\_\_ учебный год (выпускной этап)

название д/о

Ф.И.О. педагога

\_\_\_\_\_ группа

\_\_\_\_\_ дата проведения

форма проведения

члены аттестационной комиссии

№	Ф.И.О. учащегося	Год обучения	Содержание аттестации		Итоговая оценка	
			теория	практика	теория	практика

**Решение комиссии:**

по результатам итоговой аттестации считать успешно освоившими полный курс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование программы, срок освоения

**Считать освоившими программу в необходимой степени:**

---

---

---

---

---

**Считать не в полной мере освоившими программу:**

---

---

---

---

---

**Вручить удостоверения, свидетельства следующим учащимся:**

(нужное подчеркнуть)

---

**Наградить грамотами**

**За успешное освоение программы и активную общественную работу в коллективе:**

---

---

---

---

---

**За большую методическую работу с младшими воспитанниками:**

---

---

---

---

---

**Наградить грамотами**

**За участие в общественной жизни коллектива:**

---

---

---

---

---

Педагог дополнительного образования: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

---

---

---



**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_**

Выдано \_\_\_\_\_

фамилия, имя

отчество

дата рождения \_\_\_\_\_

В том, что он(а) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

посещал(а) \_\_\_\_\_

наименование детского объединения

в муниципальном образовательном  
учреждении дополнительного образования  
«Центр детского и юношеского творчества»  
г. Луги

и овладела полным курсом программы:

наименование программы

обнаружив следующие результаты:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

**Директор МОУ ДО «ЦДЮТ»:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Старший методист:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Педагог дополнительного образования:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Выдано « \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М. П.

	<p style="text-align: center;"><b>Выпускнику МОУ ДО «ЦДЮТ»</b></p> <p style="text-align: center;">Луга 20__</p>
	<p>Выдано _____</p> <p>дата рождения _____</p> <p>В том, что он (а) с _____ по _____</p> <p>Посещал (а) _____</p> <p>_____</p> <p>/название детского объединения/ в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» г. Луги</p> <p>и окончил(а) полный курс ознакомительной программы _____</p> <p>_____</p> <p>Директор МОУ ДО «ЦДЮТ» _____ / _____ /</p> <p>Педагог доп. образования _____ / _____ /</p> <p>Выдано « ____ » _____ 201</p> <p>М.П</p>

**Справка**  
**об обучении в муниципальном образовательном учреждении**  
**дополнительного образования «Центр детского и юношеского**  
**творчества»**

Дана \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения  
(ФИО обучающегося)

в том, что он(а) действительно проходил(а) обучение в детском объединении \_\_\_\_\_  
МОУ ДО «ЦДЮТ» по дополнительной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_,  
сроком реализации \_\_ года (лет) обучения, в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
(указывается точная дата)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директор МОУ ДО «ЦДЮТ» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /